

CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Les présentes CGV s'appliquent à la vente de toutes nos formations. Elles prévalent sur les conditions générales d'achat du client. Elles sont acceptées par lui sans aucune réserve.

ARTICLE 1

INSCRIPTION

L'inscription peut être effectuée par les moyens suivants :

- L'inscription peut être faite par téléphone et SYFAGROUP adressera un bulletin d'inscription par email ou par courrier si le demandeur ne dispose pas de moyens informatiques.
- L'inscription peut être faite en ligne sur le site www.syfagroup.com, en remplissant le bulletin d'inscription qui y figure.

Les prix annoncés sont net de TVA et s'entendent toutes taxes comprises sans aucun supplément d'aucune sorte.

Le paiement se fera par virement bancaire au moins 8 jours ouvrables avant le début de la formation, à l'aide d'un compte Paypal, ou d'une carte bancaire.

En cas de paiement par voie électronique, la transaction est sécurisée. L'inscription déclenchera l'envoi de la convocation comportant dates, lieu et horaires du stage.

Néanmoins en cas de non envoi du paiement avec maintien de l'inscription par le stagiaire, celui-ci pourra à titre exceptionnel régler sa formation auprès du secrétariat le jour de son arrivée en formation.

ARTICLE 2

VERSEMENT DES ARRHEES

Au moment de l'inscription un montant de 70,00€ par stage est demandé pour valider une réservation. Cette somme considérée comme des arrhes sera déduite du montant de la formation et ne sera pas remboursée en cas d'annulation.

Cette somme dédommage l'organisme de formation des frais engagés tant en préparation des dossiers qu'en frais divers engagés pour les besoins de la formation.

Cette somme de 70 € pourra être reportée sur une inscription ultérieure, dans un délai de un an.

ARTICLE 3

PRIX DES FORMATIONS

Les prix de nos formations sont indiqués prix nets, notre organisme n'est pas soumis à la TVA pour la part formation.

Ces prix ne comprennent pas :

- l'hébergement du stagiaire le cas échéant
- les déjeuners (sauf mention contraire)

Ces derniers sont à la charge du stagiaire qui les règlera directement.

ARTICLE 4

REPORT OU ANNULATION DU FAIT DE L'ORGANISME DE FORMATION

Dans le cas où le nombre de stagiaires serait insuffisant, l'organisme se réserve le droit d'annuler la formation au plus tard 5 jours ouvrables (1er jour de la formation exclu) avant la date prévue pour le stage. Le stagiaire sera prévenu par téléphone et par courriel ou courrier.

Le stagiaire pourra soit maintenir son inscription pour une date ultérieure qui lui sera proposée, soit demander le remboursement de toute somme déjà versée.

Aucune indemnité ne sera versée au client en raison d'une annulation du fait de l'organisme de formation.

ARTICLE 5

REPORT OU ANNULATION DU FAIT DU STAGIAIRE

En cas d'annulation imputable au stagiaire, il lui sera proposé un report de sa formation à une date ultérieure.

Si l'annulation est définitive l'organisme remboursera les sommes déjà versées(excepté le montant des arrhes de 70,00€) sous réserve que l'annulation ait été signifiée à SYFAGROUP au moins 5 jours ouvrables avant le début de la formation.

Tout stage commencé est dû intégralement même en cas d'abandon du stagiaire.

ARTICLE 6

FIN DE STAGE

A la fin du stage le stagiaire se verra remettre :

- une feuille de présence
- une attestation de stage
- la facture acquittée
- Le support de cours en format papier reprenant les principaux points du stage effectué.

En adhérant aux présentes CGV le stagiaire reconnaît que tout support pédagogique qui lui sera remis demeure la propriété intellectuelle de notre organisme. La communication à un tiers et son utilisation par une personne autre que le stagiaire sont strictement interdites. Toute violation de cette disposition entraînera des poursuites dans le cadre des lois et règlements s'appliquant à la propriété intellectuelle.

ARTICLE 7

CONTENTIEUX

En cas de litige de quelque nature que ce soit et à défaut d'accord amiable, le Tribunal de Nanterre sera seul compétent.

ARTICLE 8

INFORMATIQUE ET LIBERTES

Conformément à l'article 39 de la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en août 2004, le client pourra exercer son droit d'accès et de rectifications aux informations qui le concernent. Pour l'exercer il devra s'adresser à la direction de SYFAGROUP. Le client autorise SYFAGROUP à saisir sur un support informatique les données personnelles le concernant à l'exception des informations à caractère financier.

POUR NOUS CONTACTER

Vous pouvez contacter nos services au 01 56 92 12 93, du lundi au vendredi de 9h à 18h.

Par courrier postal adressé à

SYFAGROUP 1, place Paul Verlaine 92100 BOULOGNE BILLANCOURT

Email syfagroup@yahoo.fr

S Y F A G R O U P

Centre agréé par le Ministère de l'Intérieur

pour les Permis d'Exploitation NOR:INTD1403759A

N° d'Activité : 11 92 16846 92 - N° ROFHYA 11 0130 36 2012

30,32, place Saint Georges 75009 PARIS

1, place Paul Verlaine 92100 BOULOGNE BILLANCOURT

Tél: 01 56 92 12 93 – Fax: 01 70 06 02 35 – Email: syfagroup@yahoo.fr

Sarl au capital de 20 000 Euros. Siret: 509186532 00016